

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

Dependencia responsable: SEGAE

No. de acta: _____ Reunión interna ☐ Reunión externa ☒

Fecha: 08 octubre 2024 Hora de inicio 12:00pm Hora de finalización 12:40 pm

OBJETO DE LA REUNIÓN

Coordinación con las participantes de Manos Reparadoras y los emprendimientos que formarán parte de la Tercera Feria de Moda Sostenible para discutir y definir aspectos logísticos y administrativos esenciales para el evento.

TEMAS TRATADOS

1. Documentación requerida.
2. Consignación de pagos.
3. Participación en el evento.
4. Logística del evento.
5. Conclusiones.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Documentación requerida.

- Importancia de la Documentación: Alejandra Erazo enfatizó la necesidad de que todos los participantes diligencien y firmen los formatos requeridos por el centro comercial. Esta documentación es crucial para habilitar el espacio en el evento.
- Plazo para Carga: Se estableció un plazo hasta las 2:30 - 3:00 pm para cargar la documentación en el Drive compartido por Eliana Toro.
- Formato de Documentos: Los documentos deben ser subidos en formato PDF, incluyendo las firmas de los participantes en todos los documentos.

2. Consignación de pagos.

- Costo del Stand: Se comunicó que el costo por día del stand es de 27,500 pesos más IVA, totalizando 65,400 pesos por los dos días.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

- Delegación de Pago: Se designó a Claudia Quiroga como la persona encargada de recibir los pagos de todos los participantes, quien compartirá sus datos bancarios para facilitar la consignación.
- Transparencia en el Proceso: Se acordó que Claudia proporcionará un soporte de la consignación a cada participante.

3. Participación en el evento.

- Días de Participación: Se discutió la posibilidad de participar solo el domingo, pero se aclaró que se consultará con el centro comercial para confirmar esta opción.
- Grupos Unificados: Se mencionaron dos grupos que se han unificado para compartir el espacio y costo del stand.

4. Logística del evento.

- Montaje y Desmontaje: Se solicitó información sobre los horarios de montaje y desmontaje, así como sobre la posibilidad de dejar los productos en el stand durante la noche.
- Características del Stand: Finalizando la reunión, se compartirá una imagen del stand y se confirmará si se permite llevar decoración adicional y mobiliario. Además, se abordaron varias preguntas sobre el espacio del stand, la disponibilidad de puntos de luz y la dirección del centro comercial.

5. Conclusiones.

- Se reiteró la importancia de cumplir con la entrega de la documentación y el pago antes del mediodía del día siguiente para asegurar la participación en el evento.
- Se acordó mantener la comunicación abierta para resolver cualquier duda adicional y se agradeció la participación de todos.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

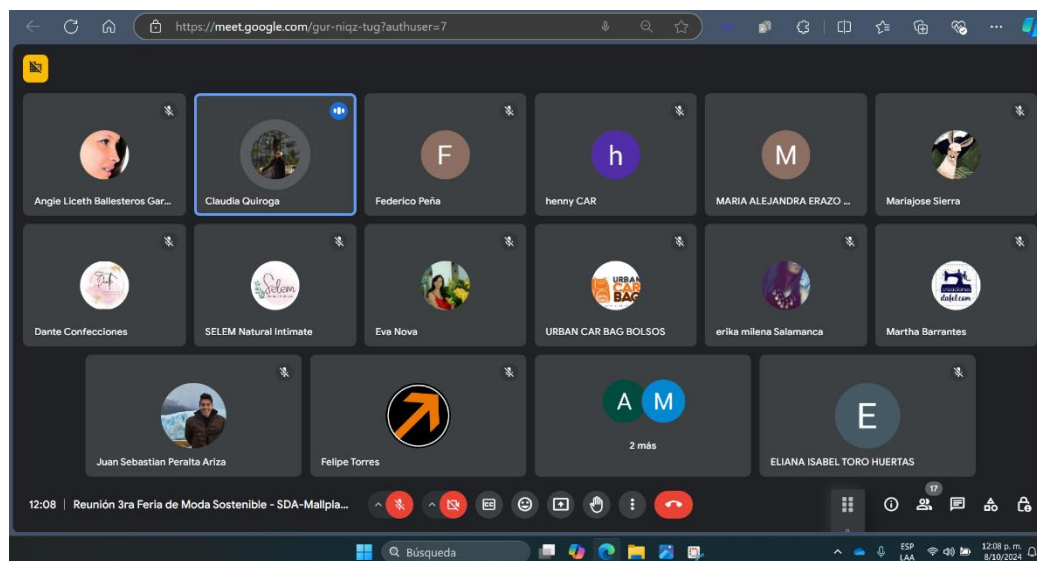


Figura 1. Reunion 8 de octubre de 2024

COMPROMISOS		
Resolver inquietudes de los emprendedores y Manos Reparadoras con el Centro comercial MallPlaza.	SEGAE/SDA	10 OCT 2024
Enviar la documentación requerida y pago para la participación en la feria.	Emprendedores Manos Reparadoras	9OCT 2024

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
1	Adopción	Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020
2	Revisión y ajuste del documento, incluyendo el texto de datos personales.	Radicado No. 2022EE332802 del 27 de diciembre del 2022.
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de "tipo y número de documento de identidad" en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

RESPONSABLES

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Gutiérrez Cargo: Contratista Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

FECHA: 8 OCTUBRE 2024			HORA DE INICIO: 12:00 pm			HORA DE TERMINACIÓN: 12:40 pm		
LUGAR: Google Meets		TEMA: Reunión Feria Moda Sostenible				RESPONSABLE: SEGAE		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Eliana Toro Huertas	1010203157	SEGAE/SDA		X		eliana.toro@ambientebogota.gov.co	3217704047	Digital
María Alejandra Erazo	1032450922	SEGAE/SDA		X		maria.erazo@ambientebogota.gov.co	3133225387	Digital
Angie Liceth Ballesteros	1013593456	Disparateshop			X	angie@disparateshop.com	3195628636	Digital
Claudia Quiroga	52470953	Claudia Quiroga			X	claudiaquirogam.e@gmail.com	3012722607	Digital
MariaJose Sierra	1019050161	El Ropero Bogotá			X	Bogotaelropero@gmail.com	3043554830	Digital
Ana Lucia Pulido	39747556	Dante Confecciones			X	apulidomarin@hotmail.com	3143508069	Digital
Lorena Mahecha	1018418006	SELEM			X	somosselem@gmail.com	3123278946	Digital
Evangelina Nova	35504387	Kuriosiarte muñecas de trapo			X	kuriosiartesanos@gmail.com	3124898732	Digital
Claudia Lozada	45754293	Urbancarbag			X	urbancarbag@gmail.com	3216640546	Digital
Erika Salamanca	52854235	Kecool90			X	mileka79@hotmail.com	3138800643	Digital

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

FECHA: 8 OCTUBRE 2024			HORA DE INICIO: 12:00 pm			HORA DE TERMINACIÓN: 12:40 pm		
LUGAR: Google Meets			TEMA: Reunión Feria Moda Sostenible			RESPONSABLE: SEGAE		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Martha Barrantes	39774904	Creaciones Dafel.com			X	martha05barrantes@gmail.com	3185705655	Digital
Juan Sebastián Peralta	1032467903	Mercado Vintage			X	Mvintagecol@gmail.com	3507864084	Digital
Felipe Torres	80093131	Big Click			X	tiendabigclick@gmail.com	3105783628	Digital
María Cadena	32778735	Ecodamar			X	mariacadena-13@hotmail.com	3024348585	Digital
Jenny Bornachera	39566502	Remake Jean			X	jebocar70@gmail.com	3134195583	Digital
Federico Peña					X			Digital

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.